

2027年度の教育実習生受け入れについては以下の通りとする。

◎受け入れの条件

- (1)本校の卒業生で、将来、教職に就く希望のある者のみを受け入れることとする。
- (2)教員としての資質と自覚のある学生であること。
(きちんとした身なり、挨拶、時間厳守等の基本的マナー、熱心な実習態度等)
- (3)実習期間中は学校の指導に従うこと。

(1)～(3)の条件を満たす実習希望者は、以下の手順に従って手続きを進めること。

- 1 提出物
 - ① 教育実習申込書(所定の書式)
 - ② アンケート(所定の書式)
 - ③ 連絡用返信封筒(長形3号 120×235mm)
*返信先の住所・名前を記入し、必ず切手を貼ること。
郵送先 〒730-0055
広島県広島市中区南千田西町8番1号
修道中学校・修道高等学校 教務部 教育実習担当 宛
*書類提出時点では受入の可否は決定されていないので「受入承諾書」は提出書類
の中に含めず、受入決定後に送付すること。
- 2 申し込み期間：2026年5月1日(金)～2026年6月30日(火)(必着)。
上記の提出物を申込期間中に郵送すること。
- 3 実習期間：2027年10月上旬から2週間、あるいは3週間
現時点では2027年10月12日(月)スタートの予定。
2週間の実習では授業日10日分、3週間の実習では授業日15日分を行う。
*学校行事によっては前後に日程がずれる可能性あり。
- 4 申し込み後、校内で選考を行い、実習受諾の可否を決める。2026年8月末までに各自に結果連絡を行う。申し込みをしても受諾できない場合もあるので、その場合の対策を講じておくこと。
選考の結果、実習を受諾されたものは実習直前の夏期休業中(2027年8月中)に事前指導や打ち合わせを行うので必ず出席をすること。(日程は後日連絡) 無断で欠席・遅刻をした場合には実習受け入れを取り消す。
- 5 取得を希望する教員免許がどのようなものか(「中学」か「高校」か「両方」か、あるいは例えば社会なら「公民」か「地理歴史」かなど)を明確にし、その免許を取得するためにどのような教科・科目を実習する必要があるのかを事前に必ず確認し、提出書類に実習希望科目を明記すること。
(例えば社会なら「日本史」「世界史」「地理」「公民」など)
- 6 提出された書類上の個人情報の取り扱いについては、教育実習に関する事務処理及び連絡以外の目的では使用しない。

教育実習申込書 * A 4 で印刷

ふりがな ----- 名 前	
現 住 所	〒
E-mail アドレス	
携帯電話番号	
自 宅・帰省先 住 所	〒
帰省先電話番号	
在籍(卒業)大学(院) 学部・学科・専攻等 学年	
高校卒業年 6 年次担任	年 3 月卒業 () 先生
取得予定の教員免許 実習を希望する科目	中学の() 高校の() * 例えば「中学の社会」「高校の公民」「高校の外国語(英語)」等 取得のために実習を希望する教科科目()
希望教育実習期間	2 ・ 3 週間 ←いずれかに○
教職に就く予定	あり ・ なし ←いずれかに○

上記の通り、2027年度の教育実習を申し込みます。

_____年 月 日

氏名 _____ 印

教育実習申込に際してのアンケート * A4で印刷

名 前

1 大学での専攻・研究テーマ等を記入してください。

2 部活動・サークル・ボランティア活動・資格取得等、大学での学業以外の活動・実績等があれば記入してください。

3 教育実習期間に取り組みたいこと、教育実習で学びたいことを記入してください。